



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ISTITUTO STATALE SUPERIORE SECONDO GRADO

Rita Levi Montalcini

Via Vaiani n° 44 – 80010 Quarto (NA)

Tel. 081/8060529- Fax 081/8061330

Codice Fiscale:960190063

e-mail: nais03700q@istruzione.it

Prot 769/IV.2 del 06/02/2019

CUP I27I17000260007 CIG: ZDF270050D

ACCORDO DI PARTENARIATO

TRA

L'ISIS "Rita Levi Montalcini" di Quarto con sede in Quarto (NA) alla via Vaiani, 44, rappresentato in atto dal legale rappresentante Dirigente scolastico prof.ssa Daniela Sciarelli, in nome, per conto e nell'interesse del quale agisce

E

La CONFPROFESSIONI CAMPANIA - C.F. 0772410638. con sede in Napoli, alla via A. De Gasperi 55 legalmente rappresentata dall'avv. Mazzella Francesco nato a Napoli il 02/12/1976 _ c.f. : MZZFNC76T02F839B

In seguito anche congiuntamente denominati "le parti"

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n.275, recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n.59, che attribuisce autonomia funzionale alle istituzioni scolastiche e stabilisce in particolare all'art.7, comma8, che "le scuole, sia singolarmente che collegate in rete, possono stipulare convenzioni con Università statali o private, ovvero con istituzioni, enti, associazioni o agenzie operanti sul territorio che intendono dare il loro apporto alla realizzazione di specifici obiettivi"

VISTO il D.I. n° 129 del 29/08/2018, nuovo regolamento di contabilità art.43 comma 3 concernete "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche per il raggiungimento e nell'ambito dei propri fini istituzionali, hanno piena autonomia negoziale" e in particolare "possono stipulare convenzioni e contratti"



VISTO i Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico 2999 del 13/03/2017 “Orientamento formativo e rio-orientamento”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).Asse I – Istruzione Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6: azioni di orientamento, di continuità, e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi.

VISTA la nota autorizzativa del MIUR Prot. n. AOODGEFID/ 7891 del 27/03/2018 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola istituzione scolastica CODICE PROGETTO 10.1.6A-FSEPON-CA-2018-257 – TITOLO PROGETTO QUESTIONI DI SCELTE

VISTA la formale assunzione in bilancio prot. 2135/IV .2 del 09/04/2018

VISTO L’indagine di mercato relativa alla scelta di figure utili per la realizzazione dei moduli in questione

VISTO che l’importo rientra nella casistica relativa all’affidamento diretto del presente servizio;

CONSIDERATO che “I percorsi di orientamento prevedono il coinvolgimento di tutor scolastici , in compresenza con esperti del mondo del lavoro, della formazione e dell’università, rappresentanti del mondo del lavoro, della ricerca, docenti du scuole secondarie/Università che presentino agli allievi le diverse offerte dal territorio e dalle nuove frontiere dell’economia, con particolare attenzione al digitale e all’economia sostenibile.”

Quindi le figure professionali coinvolte sono un esperto (espressione del contesto verso il quale si vuole orientare lo studente , il tutor (della realta’ scolastica) cui e’ possibile affiancare una figura aggiuntiva a supporto dei singoli studenti (cfr. nota prot.3500/2018)

TUTTO CIO’ PREMESSO

Si sottoscrive il seguente accordo di partenariato

Al fine di realizzare le finalità del Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico 2999 del 13/03/2017 “Orientamento formativo e rio-orientamento”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).Asse I – Istruzione Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6: azioni di orientamento, di continuità, e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi. 10.1.6A-FSEPON-CA-2018-257 – TITOLO PROGETTO QUESTIONI DI SCELTE :

- Modulo SKILL OUT 1
- Modulo SKILL OUT 2



Art. 1 –Premessa

Le due parti dichiarano di riconoscere e confermare la premessa narrativa come parte integrante della presente scrittura e di conoscere le prerogative del PON Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico 2999 del 13/03/2017 “Orientamento formativo e rio-orientamento”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) .Asse I – Istruzione Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6: azioni di orientamento, di continuità, e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi universitari e lavorativi” di cui all’Avviso e di accettarne il contenuto in ogni sua parte;

Art. 2 – Finalità e obiettivi

1. Il presente accordo di partenariato è finalizzato a favorire l’azione formativa della scuola e a consolidare la cooperazione con gli enti e le associazioni attraverso la sinergia di mezzi, saperi e risorse.

2. L’intesa si propone pertanto i seguenti obiettivi:

- sperimentare nuove formule e strategie per l’orientamento al lavoro;
- rimuovere gli ostacoli di natura psicologica ad una piena e proficua partecipazione alla vita scolastica e al successo formativo;
- favorire negli alunni il senso di responsabilità, di autostima e un comportamento scevro da pregiudizi;
- Acquisire competenze necessarie per i diversi settori lavorativi e professionali

Art. 3 – Impegni reciproci

In relazione allo specifico Progetto le parti assumono i seguenti impegni:

- ***La Confprofessioni Campania designa un proprio esperto per l’attività di testimonial del mondo del lavoro per la realizzazione del progetto alla relativa parte di competenza nei moduli sottoindicati :***

Modulo “ SKILL OUT 1” per n. 8 ore complessive così suddivise:

- Il Sig Fiengo Marco nato a Napoli il 27/03/1979 – c.f.:FNGMRC79C27F839F quale esperto del mondo del lavoro(commercialista) per n. 4 ore in relazione ai titoli culturali e professionali debitamente documentati in apposito curriculum vitae e depositato agli atti della scuola
- La sig.ra Granata Anna Maria nata a Napoli il 17/02/1954 – c.f: GRNNMR54B57F839F quale esperto nel mondo del lavoro (consulente del mondo del lavoro) per n. 4 ore in



relazione ai titoli culturali e professionali debitamente documentati in apposito curriculum vitae e depositato agli atti della scuola

Modulo “SKILL OUT 2 “per n. 8 ore complessive così distribuite :

- Il dott. Attilio de Pisapia nato a Salerno il 03/04/1982 – c.f. DPSTTL82D03H703O quale esperto del mondo del lavoro (Commercialista) per n. 4 ore in relazione ai titoli culturali e professionali debitamente documentati in apposito curriculum vitae e depositato agli atti della scuola
- La sig.ra Granata Anna Maria nata a Napoli il 17/02/1954 – c.f. GRNNMR54B57F839F quale esperto nel mondo del lavoro (consulente del mondo del lavoro) per n. 4 ore in relazione ai titoli culturali e professionali debitamente documentati in apposito curriculum vitae e depositato agli atti della scuola
- La designazione sarà parte integrante del presente accordo .

➤ *L'ISIS Rita Levi Montalcini di Quarto si impegna a:*

- coordinare l'attività tramite il tutor interno ;
- sostenere l'attività;

4. I COMPITI DELL'ESPERTO

❖ **L'ESPERTO DEL MONDO DEL LAVORO SVOLGE LE SEGUENTI FUNZIONI:**

- L'esperto ha il compito essenziale di :
- Concorrere con la propria azione professionale alla riduzione del fallimento formativo precoce, del disagio e della dispersione scolastica e formativa;
- Prende visione del bando PON 2014/2020 analizzandone nel dettaglio gli Obiettivi che devono essere raggiunti, nonché gli strumenti didattici che possono essere utilizzati;
- Nell'ambito del progetto promuove interventi coerenti con gli specifici bisogni degli alunni;
- Predisporre schede per monitorare le competenze di partenza degli alunni e le competenze finali;
- Predisporre schede di autovalutazione per gli alunni
- Predisporre schede per monitorare il livello di soddisfazione e l'efficacia del corso
- Utilizza una metodologia in linea col bando, caratterizzata da un approccio “non formale” e dal learning by doing;
- Concorda con il tutor strumenti e materiali necessari ai corsisti;



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

- Provvede alla gestione della classe e, in collaborazione con il tutor, cura la documentazione;
- Segue, in collaborazione con il tutor, l'inserimento nel sistema "gestione progetti PON", dei dati riferiti alla programmazione delle attività, ai test iniziali e finali, alle verifiche periodiche;
- A fine corso, collabora col tutor nel monitoraggio e tabulazione dei dati relativi al rapporto iscrizioni/presenza
- Mantiene il contatto con i Consigli di classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sulle competenze curriculari degli allievi ;
- Partecipa a riunioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette;

Art. 5–Impegni Finanziari

A fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dall'esperto del mondo del lavoro designato dalla CONFPROFESSIONI CAMPANIA , l'Isis Rita Levi Montalcini di Quarto si impegna a corrispondere :

- Per il Modulo SKILL OUT 1 - un compenso orario omnicomprensivo di € 70.00 per n. 8 ore complessive e per un importo complessivo di €560 omnicomprensivo
 - Per il Modulo SKILL OUT 2 un compenso orario omnicomprensivo di € 70.00 per n. 8 ore complessive e per un importo complessivo di € 560 omnicomprensivo
1. I compensi per le prestazioni saranno liquidati a seguito di presentazione da parte dell'azienda al Soggetto promotore apposita fattura elettronica con l'indicazione del nominativo dell'esperto e le ore effettivamente svolte per modulo ; la fattura sarà liquidata in presenza di DURC regolare e dopo verifica della documentazione ai sensi dell'art.80 del codice degli Appalti 50/2016.
 2. **Il compenso sarà corrisposto all'effettiva erogazione dei fondi comunitari previa presentazione della seguente documentazione: (fattura elettronica – codice UFIMVI).**
 3. Per i pagamenti di cui al comma 2 e per gli effetti di cui alla Legge del 13 agosto 2010. N. 136 l'azienda assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge.
L'azienda si impegna a:
 - utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche;
 - registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale;



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI **pon**
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

- riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara n° **ZDF270050D** e **codice CUP I27I17000260007**
- comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di
- accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi;
- rispettare ogni obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato in questa sede

Art. 5 – Durata

Il presente accordo di partenariato decorre dalla data della sua sottoscrizione e la durata fino all'effettiva chiusura del progetto. Ogni modifica deve trovare l'intesa tra le parti.

Art. 6

Per quanto non espressamente previsto dal presente accordo, si rimanda al Codice Civile, per quanto applicabile. In caso di controversie il foro competente è quello di Napoli

Quarto, 06/02/2019

Il rappresentante della CONFPROFESSIONI CAMPANIA
Avv. Mazzella Francesco

La Dirigente scolastica
Prof.ssa Daniela Sciarelli